

**БЫТОВОЙ РАЙДЕР ГРУППЫ "FRUKТЫ"**  
(акустического состава)  
для концертных площадок в г. Москве и Московской области.



**Уважаемые господа!**

В райдере перечислены условия приезда и пребывания группы **FRUKTY** на концертной площадке. Просим Вас внимательно к ним отнестись. В случае если выполнение каких-либо пунктов из райдера невозможно или затруднено, просим Вас заранее связаться с администратором группы:

**Елена**, тел: **+7 (919) 107-27-88**, e-mail: [vazhenina1@gmail.com](mailto:vazhenina1@gmail.com) и обсудить спорные моменты, в противном случае группа оставляет за собой право отказаться от выступления на Вашем мероприятии, не возвращая предоплату за концерт. Искренне надеемся на Ваше понимание!

**1. Транспорт/ перемещение группы:**

Для прибытия на Ваше мероприятие необходимо предоставить микроавтобус.

**Автобус находится в распоряжении группы весь день!** Маршрут автобуса (время и место подачи), а также адреса, куда автобус развозит группу по окончании мероприятия - оговариваются администратором группы с организаторами и водителем обычно за сутки до мероприятия.

**Требования к микроавтобусу:**

- марка, типа **Mercedes-Benz Sprinter**;
- не старше 2010 года выпуска;
- вместимость 18-19 посадочных мест;
- обязательное наличие **багажного отделения** (поскольку у нас габаритные музыкальные инструменты!);
- чистый, удобный, с работающим кондиционером (в летнее время).

**Водитель для автобуса** необходим русскоговорящий, славянской внешности, доброжелательный и ответственный.

В случае если группа самостоятельно организывает свое перемещение, заказчик дополнительно компенсирует затраты на микроавтобус из расчета 12 000 руб. (в черте г.Москвы). Если выезд предполагается за пределы МКАДа, итоговая стоимость затрат зависит от удаленности от города, начиная от 14 000 руб.

**2. Парковка автомобилей группы:**

Заказчик обязательно предоставляет **4 парковочных места на территории концертной площадки!**

Одно место для микроавтобуса и три места для легковых автомобилей. Марки и номера машин запрашивайте у администратора. В случае, если на территории проведения мероприятия нет возможности организовать парковочные места, заказчик компенсирует группе затраты на платную уличную парковку из расчета тарифов по г.Москве и времени стоянки.

**3. На концертной площадке:**

**3.1. В течение времени проведения саунд чека группы, просим предоставить:**

№	наименование	количество	дополнения
1	чай, кофе (не растворимый!)	на 3 чел.	

2	сахар, сливки/молоко	на 3 чел.	
3	мин.вода без газа «Evian» или «Vittel»	3 бут.	0,5л
4	бутерброды (мясные, рыбные, сырные)	из расчета на 3 чел.	<u>любой хлеб, кроме тостового!</u>

### 3.2. Отдельная гримёрка (в которую никто из посторонних людей не ходит).

Готовность гримерки – за **2 часа** до назначенного организаторами времени прихода группы на площадку. **За 1 час до прибытия группы необходимо обеспечить еду и напитки.**

**Просим также закрепить за гримеркой отдельного официанта!**

#### Требования к гримерке:

- **исправный дверной замок**, ключ от которой находится строго у администратора группы на протяжении всего времени нахождения группы на площадке. Если по каким-либо причинам гримерка не закрывается, на время пребывания группы на мероприятии должна быть выставлена охрана, обеспечивающая сохранность вещей группы;

- **размеры комнаты/помещения, позволяющие свободно разместить 10 человек (не менее 20 кв.м).**

\* В случае если в здании, где проводится мероприятие, нет возможности выделить гримерную комнату, либо она слишком мала, заказчик обеспечивает за свой счет аренду гримвагена. Гримваген необходимо разместить в максимальной близости к выходу на площадку.

### 3.3. Дополнительно необходимо обеспечить в гримерной комнате:

№	наименование	количество	дополнения
1	удобные кресла	из расчета на 10-12 чел.	или 4 дивана
2	ширма	1 шт.	
3	парогенератор (для отпаривания одежды)	1 шт.	
4	утюг (для глажки одежды)	1 шт.	
5	гладильная доска	1 шт.	с рукавом
6	зеркало в полный рост	1 шт.	
7	вешалка (рейл)	1 шт.	
8	плечики для одежды	10-12 шт.	
9	<b>полотенца черного цвета</b>	10 шт.	размер 40см*40см
10	батарейки «крона»	4 шт.	
11	<b>батарейки АА «Duracell» / «Energizer»</b>	12 шт.	
12	стол обеденный	1 шт.	
13	электрический чайник	1 шт.	
14	вода бутилированная для наполнения чайника	5л.	
15	чай, кофе ( <u>не растворимый!</u> )	из расчета на 10 персон	
16	сахар, сливки/молоко	из расчета на 10 персон	
17	мин.вода без газа «Evian» или «Vittel»	10 бут.	0,5л
18	«Coca Cola» или «Pepsi»	6 бут.	0,3л
19	натуральный 100% сок «Swell» или «J7», «Rich»	по 1 пакету каждого вида: яблоко, апельсин, томат	всего 3 пакета по 1,0л
20	мясная, сырная, овощная, фруктовая тарелки	из расчета на 10 персон	всего 4 тарелки
21	хлебная корзина	из расчета на 10 персон	
22	салаты	из расчета на 10 персон	
23	горячие блюда (рыбные или мясные)	из расчета на 10 персон	время подачи горячих

			блюд обсуждайте с администратором
24	сухое игристое вино «Prosecco»	1 бут.	0,7л (или другое сухое sparkling wine)
25	десерты (чизкейки или тирамису, панакота)	от 5 шт.	точное количество обсуждайте с администратором
26	салфетки бумажные, белые	1 уп.*50шт.	
27	салфетки влажные	2 уп.*25шт.	без запаха

**\* Если в месте проведения мероприятия нет возможности предоставить горячие блюда, просим заранее заказать еду с доставкой на сайте <http://www.kinoeda.com/> или по тел: +7 (916) 737-22-88.**

### **3.4. На сцене, до начала выступления группы, необходимо предоставить:**

<b>№</b>	<b>наименование</b>	<b>количество</b>	<b>дополнения</b>
1	мин.вода без газа «Evian» или «Vittel»	7 бут.	пластиковые бутылки по 0,5л. <b>Вода должна быть нехолодная!</b>

**\* Если на Вашем мероприятии группа FRUKTbI выступает большим составом, то весь бытовой райдер (п.3.2, п.3.3, п.3.4) необходимо предоставить из расчета на 12 человек.**

### **4. Оплата концерта группы FRUKTbI:**

- 50% предоплата за концерт - при подтверждении даты выступления;
- оставшиеся 50% не позднее 1 недели до концерта.

### **Уважаемые организаторы!**

**При выступлении группы UNPLUGGED (без подзвучки) - ТЕХНИЧЕСКИЙ райдер не нужен!**

Пожалуйста, всегда уточняйте у администратора группы точное количество участников группы **FRUKTbI**, поскольку число может меняться в зависимости от условий проведения мероприятия.

С уважением, Саша Даль  
 директор группы FRUKTbI  
 тел: +7 (916) 261-17-59,  
 e-mail: [dallesasha@gmail.com](mailto:dallesasha@gmail.com)  
[www.fruktbl.ru](http://www.fruktbl.ru)