

БЫТОВОЙ РАЙДЕР ГРУППЫ "FRUKТЫ"
(акустического состава)
для концертных площадок в г. Санкт-Петербурге.



Уважаемые господа!

В райдере перечислены условия приезда, перемещения, расселения и пребывания группы **FRUKТЫ** на концертной площадке. Просим Вас внимательно к ним отнестись. В случае если выполнение каких-либо пунктов из райдера невозможно или затруднено, просим Вас заранее связаться с администратором группы: **Елена**, тел: **+7 (919) 107-27-88**, e-mail: vazhenina1@gmail.com и обсудить спорные моменты, в противном случае группа оставляет за собой право отказаться от выступления на Вашем мероприятии, не возвращая предоплату за концерт. Искренне надеемся на Ваше понимание!

1. Билеты для группы:

Билеты на ночной фирменный поезд «Гранд Экспресс» или «Красная Стрела», направление: Москва - Санкт-Петербург – Москва, в котором выкупаются 3 купе подряд (12 мест).

Распределение участников группы по купе запрашивайте у администратора.

В стоимость ж/д билетов должны входить затраты на постельные принадлежности и питание.

*** В случае участия группы на Вашем мероприятии в большом составе, выкупаются 4 купе подряд (16 мест).**

2. Транспорт/ перемещение группы в г. Санкт-Петербурге:

Для перемещения группы необходимо предоставить микроавтобус.

Автобус находится в распоряжении группы весь день! Маршрут автобуса (время и место подачи), а также адреса, куда автобус развозит группу по окончании мероприятия - оговариваются администратором группы с организаторами и водителем обычно за сутки до мероприятия.

Требования к микроавтобусу:

- марка, типа **Mercedes-Benz Sprinter**;
- не старше 2012 года выпуска;
- вместимость 18-19 посадочных мест;
- обязательное наличие **багажного отделения** (поскольку у нас габаритные музыкальные инструменты!);
- чистый, удобный, с работающим кондиционером (в летнее время).

Водитель для автобуса необходим русскоговорящий, славянской внешности, доброжелательный и ответственный.

В случае если группа самостоятельно организует свое перемещение, заказчик дополнительно компенсирует затраты на микроавтобус из расчета 12 000 руб. (в черте города). Если выезд предполагается за пределы города, итоговая стоимость затрат зависит от удаленности, начиная от 14 000 руб.

3. Парковка автомобилей группы:

Заказчик обязательно предоставляет **минимум 3 парковочных места на территории концертной площадки!** Одно место для микроавтобуса и два места (возможно больше) для легковых автомобилей. Итоговое количество машин, марки и их номера запрашивайте у администратора!

В случае, если на территории проведения мероприятия нет возможности организовать парковочные места, заказчик компенсирует группе затраты на платную уличную парковку исходя из тарифов и затраченного времени на стоянку.

4. Гостиница для группы:

Гостиница **не менее 4/ 5 звезд**, предпочтительно «Radisson Sonya» (Литейный пр., 5/19); «Crowne Plaza» (Лиговский пр., д. 61); «Англетер» (Малая Морская ул., д. 24) или «W St.Petersburg» отель (Вознесенский пр., д. 6).

*** Пожалуйста, заранее подтверждаете у отеля ранний заезд группы!**

Количество номеров 4 (четыре), с завтраком:

- Один одноместный номер-люкс;
- Два одноместных номера;
- Один двухместный номер с отдельными кроватями.

Распределение по номерам запрашивайте у администратора.

*** В случае участия группы на Вашем мероприятии в большом составе, количество номеров может увеличиться.**

5. Питание группы:

Компенсация суточных из расчета 3000 руб. в день на 1 человека.

Просим заранее позаботиться о предоставлении **разменных купюр!**

6. Медиа-планы:

Если имеются медиа-планы (радио, интервью и пр.), просьба сообщить об этом заранее, минимум за 2-3 дня до планируемой поездки.

Журналистам можно назначать встречи либо до, либо сразу после саунд чека, обязательно согласовав время с администратором группы.

7. На концертной площадке:

7.1. В течение времени проведения саунд чека группы, просим предоставить:

№	наименование	количество	дополнения
1	чай, кофе (<u>не растворимый!</u>)	на 3 чел.	
2	сахар, сливки/молоко	на 3 чел.	
3	мин.вода без газа «Evian» или «Vittel»	3 бут.	0,5л
4	бутерброды (мясные, рыбные, сырные)	из расчета на 3 чел.	<u>любой хлеб, кроме тостового!</u>

7.2. Отдельная гримёрка (в которую никто из посторонних людей не ходит!).

Готовность гримерки – за **2 часа** до назначенного организаторами времени прихода группы на площадку. **За 1 час до прибытия группы необходимо обеспечить еду и напитки.**

Просим также закрепить за гримеркой отдельного официанта!

Требования к гримерке:

- **хорошее освещение в комнате;**
- **достаточное количество электрических розеток (не менее 3-4);**
- **исправный дверной замок, ключ от которой находится строго у администратора группы на протяжении всего времени нахождения группы на площадке. Если по каким-либо причинам гримерка не закрывается, на время пребывания группы на мероприятии должна быть выставлена охрана, обеспечивающая сохранность вещей группы;**
- **размеры комнаты/помещения, позволяющие свободно разместить 10 человек (не менее 25 кв.м).**

* В случае если в здании, где проводится мероприятие, нет возможности выделить примерную комнату, либо она слишком мала, заказчик обеспечивает за свой счет аренду гримвагона. Гримвагон необходимо разместить в максимальной близости к выходу на площадку.

С администратором группы необходимо заранее согласовать выбор примерного комплекса!

7.3. Дополнительно необходимо обеспечить в примерной комнате:

№	наименование	количество	дополнения
1	удобные кресла	из расчета на 10-12 чел.	или 4 дивана
2	ширма	1 шт.	
3	парогенератор (для отпаривания одежды)	1 шт.	
4	утюг (для глажки одежды)	1 шт.	
5	гладильная доска	1 шт.	с рукавом
6	зеркало в полный рост	1 шт.	
7	вешалка (рейл)	1 шт.	
8	плечики для одежды	10-12 шт.	
9	полотенца черного цвета	10 шт.	размер 40см*40см
10	батарейки «крона»	4 шт.	
11	батарейки АА «Duracell» / «Energizer»	12 шт.	
12	стол обеденный	1 шт.	
13	электрический чайник	1 шт.	
14	вода бутилированная для наполнения чайника	5л.	
15	чай, кофе (<u>не растворимый!</u>)	из расчета на 10 персон	
16	сахар, сливки/молоко	из расчета на 10 персон	
17	мин.вода без газа «Evian» или «Vittel»	10 бут.	0,5л
18	«Coca Cola» или «Pepsi»	6 бут.	0,3л
19	натуральный 100% сок «Swell» или «J7», «Rich»	по 1 пакету каждого вида: яблоко, апельсин, томат	всего 3 пакета по 1,0л
20	мясная, сырная, овощная, фруктовая тарелки	из расчета на 10 персон	всего 4 тарелки
21	хлебная корзина	из расчета на 10 персон	
22	салаты	из расчета на 10 персон	
23	горячие блюда (рыбные или мясные)	из расчета на 10 персон	время подачи горячих блюд обсуждайте с администратором
24	сухое игристое вино «Prosecco»	1 бут.	0,7л (или другое сухое sparkling wine)
25	десерты (чизкейки или тирамису, панакота)	от 5 шт.	точное количество обсуждайте с администратором
26	салфетки бумажные, белые	1 уп.*50шт.	
27	салфетки влажные	2 уп.*25шт.	без запаха
28	урна	2 шт.	

*** Если в месте проведения мероприятия нет возможности предоставить горячие блюда, просим заранее заказать еду с доставкой (типа кино обедов).**

7.4. На сцене, до начала выступления группы, необходимо предоставить:

№	наименование	количество	дополнения
---	--------------	------------	------------

1	мин.вода без газа «Evian» или «Vittel»	7 бут.	пластиковые бутылки по 0,5л. Вода должна быть нехолодная!
---	--	--------	--

*** Если на Вашем мероприятии группа FRUKTbI выступает большим составом, то весь бытовой райдер (п.5, п.7.2, п.7.3, п.7.4) необходимо предоставить из расчета на 12 человек.**

8. Оплата концерта группы FRUKTbI:

- 50% предоплата за концерт - при подтверждении даты выступления;
- оставшиеся 50% не позднее 1 недели до концерта.

Уважаемые организаторы!

При выступлении группы UNPLUGGED (без подзвучки) - ТЕХНИЧЕСКИЙ райдер не нужен!

Пожалуйста, всегда уточняйте у администратора группы точное количество участников группы **FRUKTbI** , поскольку число может меняться в зависимости от условий проведения мероприятия.

С уважением, Саша Даль
 директор группы FRUKTbI
 тел: +7 (916) 261-17-59,
 e-mail: dallesasha@gmail.com
www.fruktbl.ru